



Ple 12 de juny de 2017

6.2. Aprovació del reglament del Patronat de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona

Acord núm. 39/2017. Vist l'acord núm. 72/2017 del Consell de Govern de 23 de maig de 2017 i, en virtut de la disposició addicional tercera dels Estatuts de la UPC, **s'aprova el reglament del Patronat de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de de Barcelona.**

INFORME FAVORABLE DEL REGLAMENT DEL PATRONAT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE BARCELONA

FETS I FONAMENTS DE DRET:

1.- Els Estatuts de la UPC aprovats per Acord de GOV/43/2012 de la Generalitat de Catalunya, de 29 de maig disposen:

Disposició addicional 3. Els patronats i consells assessors

Es poden constituir patronats i consells assessors en la Universitat i en les seves unitats acadèmiques amb la finalitat de col·laborar per la consecució dels seus objectius i perquè exerceixin millor les seves funcions. Aquests patronats i consells assessors es regeixen per uns reglaments propis. La creació i la supressió dels patronats i l'aprovació dels seus reglaments corresponen al Consell Social, amb l'informe previ favorable del Consell de Govern.

En virtut del que precedeix, es formula el següent

ACORD:

ÚNIC.- Informar favorablement el reglament del patronat de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona que s'adjunta com annex.

Barcelona, 23 de maig de 2017

REGLAMENT DEL PATRONAT DE L'ESCOLA
TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE
BARCELONA

REGLAMENT DEL PATRONAT DE L'ETSAB

Preàmbul

El Patronat és un òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que col·labora en la consecució dels objectius de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (en endavant ETSAB). El seu funcionament s'estableix en aquest reglament, que deroga l'anterior (aprovat per Acord 50/2008 del Consell Social).

CAPÍTOL I. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Patronat de l'ETSAB. El Patronat es un òrgan col·legiat del qual poden derivar-se comissions. Aquest reglament estableix aquelles que es consideren mínimes per al seu bon funcionament.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament es regeix per allò que estableix la disposició addicional tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya (DOGC núm. 6140 d'1 de juny del 2012 i correcció d'errades publicada al DOGC núm. 6257 de 20 de novembre del 2012)

CAPÍTOL II. Naturalesa i funcions

Article 3. Naturalesa

El Patronat de l'ETSAB és un òrgan de participació de l'entorn acadèmic, social, institucional, empresarial i industrial. La seva finalitat és col·laborar amb l'ETSAB per a la consecució dels seus objectius i perquè exerceixi millor les seves funcions.

Article 4. Funcions

Són funcions del Patronat col·laborar per a la consecució dels fins de l'ETSAB i que es concreten en les següents actuacions:

- a) Apropar la Universitat, i l'ETSAB en particular, a la societat, les institucions i el teixit empresarial vinculat a l'àmbit de l'Arquitectura i l'Urbanisme.
- b) Establir una plataforma per a la reflexió i difusió de l'Arquitectura i l'Urbanisme que permeti orientar acadèmicament els programes i les activitats de l'ETSAB.
- c) Contribuir al respecte dels valors de la qualitat de l'Arquitectura i l'Urbanisme juntament amb altres associacions professionals.
- d) Fomentar la valoració de l'especificitat del perfil acadèmic dels i les arquitectes, tenint present la seva vinculació a la professió.
- e) Fomentar la formació continuada, els cursos de postgrau, doctorat i màsters universitaris aprovats per la Junta i desenvolupats per l'ETSAB.
- f) Fomentar programes i activitats entre el món universitari i la societat en general, des de la recerca aplicada.

CAPÍTOL III. Composició, estructura i funcionament

Article 5. Composició

Serán membres del Patronat aquelles institucions, empreses i indústries que signin convenis de col·laboració vinculats a l'ETSAB, i que hagin acceptat per escrit formar-ne part, així com aquelles persones que aquest reglament estableix i que són:

- a) El president o la presidenta
- b) El vicepresident o la vicepresidenta
- c) El secretari o la secretària
- d) Cinc membres escollits entre i pels membres de la Junta de l'ETSAB: dos representants del PDI, un representant del PAS i dos representants de l'estudiantat

Article 6. Estructura

El Patronat s'estructura en:

- a) Plenari
- b) Comissions col·legiades:
 - b.1) Comissió Directiva
 - b.2) Comissió Acadèmica Consultiva
 - b.3) Comissió Institucional
 - b.4) Comissió Industrial i Empresarial

Article 7. Funcionament

- 7.1. Les sessions del Plenari i de les comissions col·legiades seran convocades pel president o la presidenta, amb una antelació mínima de quinze dies naturals. En la convocatòria constarà l'ordre del dia i s'hi adjuntarà la documentació necessària per facilitar el funcionament de la reunió. Tots els membres dels òrgans col·legiats podran sol·licitar, de forma raonada, i amb una antelació de 10 dies naturals, la inclusió de punts a l'ordre del dia. El president comunicarà a tots els membres els nous punts de l'orde del dia amb la documentació que l'acompanya, en el termini més breu possible.
- 7.2. El Plenari i les comissions col·legiades també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin. En aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o la presidenta o bé al 50% dels membres de l'òrgan.
- 7.3. Perquè la constitució del Plenari i de les comissions col·legiades sigui vàlida, cal la presència del president o presidenta o, en la seva absència, el vicepresident o la vicepresidenta, i el secretari o secretària, o de les persones que els substitueixin, i la meitat, com a mínim, dels seus membres. Si no hi ha quòrum, els òrgans es constitueixen en segona convocatòria quinze minuts després de l'hora assenyalada per a la primera i cal, per a la seva vàlida constitució, l'assistència de la tercera part dels seus membres (inclosos el president/presidenta o secretari/secretària o persones que els substitueixin).
- 7.4. Els acords es prendran preferiblement per consens, llevat que algun dels membres presents demani que es procedeixi a una votació. En cas de votació, els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.
- 7.5. En cas d'empat, el vot del president o la presidenta de l'òrgan serà de qualitat.
- 7.6. La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones.

7.7. La Universitat Politècnica de Catalunya no assumirà les despeses derivades de l'assistència a les reunions dels membres dels òrgans col·legiats.

Secció 1. El Plenari

El Plenari està integrat per tots els membres del Patronat, establerts a l'article 5.

Article 8. Funcions

- a) Aprovar la proposta de reglament del Patronat i les seves modificacions. Aquesta proposta de reglament haurà de ser aprovada per la Junta de l'ETSAB i pels òrgans de govern de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- b) Ser informat de la programació plurianual de les línies d'actuació de les comissions col·legiades.
- c) Fer arribar a la Comissió directiva les seves inquietuds i propostes de temes a tractar.

Article 9. Funcionament

- 9.1. El Plenari es reunirà, amb caràcter ordinari, com a mínim, un cop per cada mandat d'un director de l'ETSAB.
- 9.2. El funcionament de les sessions ve regulat per l'article 7.

Secció 2. La Comissió Directiva

Article 10. Naturalesa

La Comissió Directiva és l'òrgan que orientarà les activitats del Patronat.

Article 11. Composició

Són membres de la Comissió Directiva:

Membres nats:

- a) El president o la presidenta, o la persona de l'equip directiu de l'ETSAB en qui delegui
- b) El vicepresident o la vicepresidenta
- c) El secretari o la secretària
- d) El vicerector o la vicerectora de l'àmbit d'arquitectura de la UPC o, en el seu defecte, un vicerector o una vicerectora designat o designada pel rector o la rectora de la UPC.

Membres electes:

- e) Un representant de cadascuna de les comissions, escollits per les pròpies comissions
- f) Cinc representants de la Junta de l'ETSAB, establerts a l'article 5d

Article 12. Funcions

Són funcions de la Comissió Directiva, a més de les generals del Patronat:

- a) Elaborar la proposta de reglament del Patronat i les seves modificacions, si escau.

- b) Complir i fer complir, juntament amb el president o la presidenta, els acords de les comissions col·legiades.
- c) Proposar a la Junta d'Escola la creació o supressió de les comissions col·legiades del Patronat
- d) Exercir de nexa entre el Patronat i la Junta de l'ETSAB, a través del president o presidenta.
- e) Orientar i sol·licitar determinats treballs de les comissions col·legiades.
- f) Convocar, amb caràcter extraordinari, sessions conjuntes amb les comissions col·legiades.
- g) L'aprovació, si escau, dels programes d'activitats de les comissions col·legiades.

Article 13. Mandat

El mandat de la Comissió Directiva és per un període de quatre anys, coordinat amb el mandat de la Junta d'Escola. Quan finalitzi el mandat d'una Junta d'Escola, els membres electes de la Comissió directiva continuaran exercint el seu càrrec fins que la Junta d'Escola renovada elegeixi, en la seva sessió constitutiva, els nous representants.

Article 14. Funcionament

14.1. La Comissió Directiva es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, dos cops a l'any.

14.2. El president o la presidenta pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, membres de l'ETSAB i altres persones expertes externes per tal d'assessorar en temes puntuals, amb l'aquiescència prèvia de la Comissió Directiva.

Secció 3. La Comissió Acadèmica Consultiva

Article 15. Naturalesa

La Comissió Acadèmica Consultiva és un òrgan de caràcter deliberant. La seva finalitat és reflexionar sobre aspectes destacats de l'àmbit acadèmic i assessorar la direcció de l'ETSAB en la planificació de línies estratègiques per impulsar l'excel·lència en l'activitat acadèmica i el paper de l'Escola en el context universitari i social.

Article 16. Composició

Article 16.1 Membres

Són membres de la Comissió Acadèmica Consultiva:

- a) El director o la directora de l'ETSAB, que n'exercirà la presidència.
- b) Un nombre mínim de cinc persones i un màxim de set designades entre acadèmics de reconegut prestigi, en actiu o no, que tinguin o hagin tingut vinculació amb l'ETSAB.
- c) Un membre de l'equip de direcció de l'ETSAB, designat pel director o la directora, que exercirà com a secretari, amb veu i sense vot, i reportarà al secretari o la secretària del Patronat.

Article 16.2 Nomenament i cessament dels membres

- a) Els membres de la Comissió Acadèmica Consultiva són nomenats i cessats pel director o la directora de l'ETSAB, atesa la Comissió Directiva.
- b) El nomenament és per un període de quatre anys, llevat que es produeixi el supòsit de l'apartat c)
- c) Per tal de garantir la continuïtat de les tasques de la Comissió Acadèmica Consultiva, el director o la directora de l'Escola podrà, a l'inici d'un nou mandat, renovar com a màxim un terç dels seus membres.
- d) En cas de cessament del membre de l'equip de direcció de l'ETSAB que exerceix com a secretari o secretària, aquest continuarà en funcions fins que el director o la directora realitzi una nova designació.

Article 17. Funcions

Són funcions de la Comissió Acadèmica Consultiva:

- a) L'assessorament i el consell expert en els àmbits de l'activitat acadèmica: formació, recerca, innovació i transferència.
- b) L'assessorament en els processos d'elaboració de nous plans d'estudis i de la posada en marxa de noves titulacions.
- c) Potenciar el reconeixement exterior de l'Escola i de les titulacions que imparteix, i contribuir a difondre-les.
- d) La generació i el debat d'idees i la reflexió sobre el paper de l'Escola en els contextos universitari, professional, social i cultural.
- e) L'assessorament en la planificació i l'impuls de projectes estratègics per a l'Escola.

Article 18. Funcionament

La Comissió Acadèmica Consultiva es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, un cop a l'any. De manera extraordinària, les sessions podran ser conjuntes amb altres òrgans col·legiats. El seu funcionament ve regulat per l'article 7.

Secció 4. La Comissió Institucional

Article 19. Naturalesa

La Comissió Institucional és un òrgan de caràcter deliberant i propositiu. La seva finalitat és reflexionar sobre les relacions entre l'ETSAB i la societat i assessorar la Direcció de l'ETSAB en la planificació de línies estratègiques per impulsar l'excel·lència en l'activitat acadèmica i el paper de l'Escola en el context universitari i social. Per aquests objectiu podrà proposar i/o oferir activitats i programes específics.

Article 20. Composició

Article 20.1 Membres

Són membres de la Comissió Institucional:

- a) El director o la directora de l'ETSAB, que n'exercirà la presidència.
- b) Totes aquelles institucions o associacions públiques o privades que hagin signat amb l'ETSAB un conveni o acord de col·laboració en qualsevol de les seves modalitats, i que hagin acceptat per escrit formar-ne part.

- c) Un membre de l'equip de direcció de l'ETSAB, designat pel director o la directora, que exercirà com a secretari, amb veu i sense vot, i reportarà al secretari o la secretària del Patronat.
- d) Assistiran per invitació del director, amb veu i sense vot, tots aquells membres del PDI responsables de activitats o programes vinculats a institucions.

Article 20.2 Nomenament i cessament dels membres

- a) Els membres de les institucions seran nomenats automàticament en la data que hagin acceptat per escrit formar part del Patronat, i es comunicarà aquesta incorporació al president del Patronat. La institució que signa l'acord comunicarà al president la persona de la seva institució que assistirà a les reunions. El nomenament és pel període de vigència del conveni.
- b) En cas de cessament del membre de l'equip de direcció de l'ETSAB que exerceix com a secretari o secretària, aquest continuarà en funcions fins que el director o la directora realitzi una nova designació.

Article 21. Funcions

Són funcions de la Comissió Institucional:

- a) La promoció d'activitats, convenis i programes amb institucions.
- a) L'assessorament, l'impuls i el consell expert en qüestions relacionades amb la societat que puguin tenir alguna repercussió en l'àmbit acadèmic, tant docent com de recerca.
- b) Potenciar el reconeixement exterior de l'Escola i de les titulacions que imparteix, i contribuir a difondre-les.
- c) L'assessorament en la planificació i l'impuls de projectes específics per a l'Escola.

Article 22. Funcionament

La Comissió Institucional es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, un cop a l'any.

Secció 5. La Comissió Industrial i Empresarial

Article 23. Naturalesa

La Comissió Industrial i Empresarial és un òrgan de caràcter deliberant i propositiu. La seva finalitat és reflexionar sobre les relacions entre l'ETSAB i el teixit industrial i empresarial del país i assessorar la Direcció de l'ETSAB en la planificació de línies estratègiques per impulsar l'excel·lència en l'activitat acadèmica i el paper de l'Escola en el context universitari, industrial i empresarial. Per assolir aquests objectius, podrà proposar i/o oferir activitats i programes específics.

Article 24. Composició

Article 24.1 Membres

Són membres de la Comissió Industrial i Empresarial:

- a) El director o la directora de l'ETSAB, que n'exercirà la presidència.

- b) Totes aquelles empreses o persones físiques que hagin signat un acord de col·laboració en qualsevol de les seves modalitats amb l'ETSAB, i que hagin acceptat per escrit formar-ne part.

Per tal d'afavorir la creació de múltiples espais de col·laboració amb empreses i indústries, s'establiran diverses categories d'adscripció, en funció dels tipus de col·laboració que cada conveni indiqui (difusió, formació o recerca) i de la seva quantia. Aquestes categories quedaran regulades en un programa específic que serà aprovat anualment per la Comissió directiva.

- c) Un membre de l'equip de direcció de l'ETSAB, designat pel director o la directora, que exercirà com a secretari, amb veu i sense vot, i reportarà al secretari o la secretària del Patronat.
- d) Assistiran per invitació del director, amb veu i sense vot, tots aquells membres del PDI responsables d'activitats o programes vinculats a empreses i indústries.

Article 24.2 Nomenament i cessament dels membres

- a) Els membres seran nomenats automàticament en la data que hagin acceptat per escrit formar part del Patronat. El nomenament és pel període de vigència dels acords.
- b) En cas de cessament del membre de l'equip de direcció de l'ETSAB que exerceix com a secretari o secretària, aquest continuarà en funcions fins que el director o la directora realitzi una nova designació.

Article 25. Funcions

- a) La promoció, planificació i impuls d'activitats, convenis i programes entre l'ETSAB i el món empresarial.
- b) L'assessorament, l'impuls i el consell expert en els àmbits de l'activitat acadèmica: formació, recerca, innovació i transferència de tecnologia, amb especial èmfasi en qüestions relacionades amb possibles màsters i doctorats industrials.

Article 26. Funcionament

La Comissió Industrial i Empresarial es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, un cop l'any.

Secció 6. La presidència del Patronat

Article 27. El president o la presidenta

- 27.1. El president o la presidenta del Patronat és el director o la directora de l'ETSAB.
- 27.2. El president o la presidenta ho serà de totes les comissions col·legiades del Patronat.
- 27.3. El president o la presidenta pot delegar la presidència de les comissions col·legiades en el vicepresident o la vicepresidenta o a favor de qui detalli la pròpia regulació de la comissió.
- 27.4. El president o la presidenta exerceix la màxima representació del Patronat en tots els òrgans i les institucions on sigui procedent, tant de dret públic com de dret privat.

Article 28. Funcions

Són funcions del president o la presidenta:

- a) Dirigir, promoure i coordinar l'actuació del Plenari i de les comissions col·legiades del Patronat.
- b) Convocar les sessions del Plenari i de les comissions col·legiades, establir-ne l'ordre del dia i presidir-les, llevat que hagi delegat la presidència de la comissió en un altre òrgan.
- c) Moderar el desenvolupament dels debats.
- d) Traslladar a la Junta de l'ETSAB les recomanacions o propostes de les comissions col·legiades i traslladar a aquestes les inquietuds de la Junta de l'ETSAB.

Article 29. Mandat

El mandat del president o la presidenta coincideix amb el mandat del director o la directora de l'ETSAB.

Secció 7. El vicepresident o la vicepresidenta

Article 30. Nomenament i cessament

30.1. El vicepresident o la vicepresidenta del Patronat és nomenat o nomenada i cessat o cessada pel president o la presidenta, atesa la Comissió Directiva.

30.2. El vicepresident o la vicepresidenta cessarà en el moment que un nou director de l'ETSAB pren possessió del càrrec, a petició pròpia o per revocació de la Comissió Directiva, acordada per majoria absoluta dels seus membres.

Article 31. Funcions

Són funcions del vicepresident o la vicepresidenta:

- a) Donar suport al president o la presidenta en tasques de coordinació i representació del Patronat.
- b) Presidir les comissions col·legiades, per delegació del president o la presidenta, o en la seva absència.
- c) Exercir les altres funcions que el president o la presidenta li encomani o delegui.

Article 32. Mandat

El mandat del vicepresident o la vicepresidenta coincideix amb al mandat del director o directora que l'ha nomenat.

Secció 8. El secretari o la secretària

Article 33. Nomenament i cessament

33.1. El secretari o la secretària del Patronat és la persona que ocupi la secretaria acadèmica de l'ETSAB i és nomenat o nomenada pel president o la presidenta, que n'informa la Comissió executiva.

33.2. El secretari o la secretària cessarà en el seu càrrec quan deixi d'ocupar la secretaria acadèmica de l'ETSAB.

Article 34. Funcions

Són funcions del secretari o la secretària:

- a) Exercir de secretari o secretària del Plenari i de la Comissió Directiva
- b) Coordinar als secretaris de les diferents comissions col·legiades, que li reportaran directament
- c) Trametre les convocatòries del Plenari i de la Comissió Directiva, amb l'ordre del dia i l'acta de la sessió anterior.
- d) Redactar les actes de les sessions del Plenari i de la Comissió Directiva.
- e) Certificar els acords presos pel Plenari i per la Comissió directiva.
- f) Coordinar l'elaboració d'una memòria anual unificada de les activitats del Patronat
- g) Les altres funcions inherents al càrrec que li encarregui el president o la presidenta.

Disposicions finals i derogatòries

Disposició final 1. Entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell Social de la UPC.

Disposició transitòria 1. Membres electes del Patronat

En el període d'un mes a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, la Junta d'Escola de l'ETSAB escollirà els membres electes del Patronat i de la Comissió Directiva. La durada d'aquest primer mandat finalitzarà quan es renovi la Junta d'Escola i elegeixi una nova representació de membres electes al Patronat.

Disposició transitòria 2. Vicepresident/vicepresidenta del Patronat

En el termini màxim d'un mes a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, el director nomenarà un vicepresident o vicepresidenta del Patronat.

Disposició transitòria 3. Constitució de les comissions del Patronat

En el termini màxim de dos mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, es constituïran les comissions col·legiades del Patronat.

Disposició derogatòria

Queda derogat l'acord 50/2008 del Consell Social de la UPC, pel qual s'aprova el reglament del Patronat de l'ETSAB.